



|             |      |                        |
|-------------|------|------------------------|
| MODULISTICA |      |                        |
| P02/c       | MD01 | Rev. 10 del 21/06/2016 |

| DETERMINA DIRIGENZIALE |   |                  |            |  |  |
|------------------------|---|------------------|------------|--|--|
| <b>DIREZIONE</b>       | Direzione Servizi di staff                |                  |            |  |  |
| <b>SEZIONE</b>         | Gestione Risorse Economiche e Finanziarie |                  |            |  |  |
| <b>DETERMINA N°</b>    | 1336                                      | Data numerazione | 03-12-2018 |  |  |
|                        |   |                  |            |  |  |

|                 |  |  |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|--|--|
| <b>Oggetto:</b> | Aggiudicazione, mediante la piattaforma Sintel di ARCA S.p.A., del servizio di aggiornamento e gestione dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente – CIG: Z28251F317 |  |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|--|--|

## IL DIRIGENTE

**RICHIAMATA** la determinazione n.1040 del 03.10.2018, con cui si è provveduto a indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi degli articoli 36, comma 2 lettera a) e 37, comma 1 (primo periodo), del d.lgs. 50/2016 ai fini dell'aggiudicazione del servizio in questione;

**CHE** si è reso necessario provvedere alla sostituzione del Rup a seguito della cessazione dal servizio del Dirigente Rag. Roberto Midali;

**RICHIAMATO** il provvedimento Sindacale n. 107 del 15/11/2018 con il quale viene assegnato l'interim delle sezioni che erano in capo al suddetto dirigente dimissionario;

**VISTI** il verbale di gara, agli atti, relativo alle operazioni svolte – tramite sistema telematico di negoziazione Sintel, con procedura avente ID 102981811 – per l'aggiudicazione del servizio, dai quali risulta che la migliore offerta è quella pervenuta dall'impresa Informazione e Professione S.r.l., che ha presentato un prezzo pari a € 13.000,00=;

**RITENUTA** congrua l'offerta presentata;

**RITENUTO**, pertanto, che ricorrano tutti i presupposti per procedere all'aggiudicazione del servizio all'impresa Informazione e Professione S.r.l. (con sede legale in via Paolo Rivero, 176 ad Aversa, cap 81031, P.IVA: 03745290613, per un importo pari a € 13.000,00= + IVA 22% (pari a euro 2.860,00=) per un importo totale di euro 15.860,00=;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del d.lgs. 50/2016 l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

**DATO ATTO** che sono stati verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successivi provvedimenti attuativi, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

### VISTI:

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751  
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



- il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 12 del 26/02/2018 – esecutiva;
- l'assestamento generale e la verifica degli equilibri di bilancio (artt. 175 e 193 D.Lgs. n. 267/2000) - approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 05/07/2018 – esecutiva;
- il "Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026" ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Parte Finanziaria – approvato con deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

**RITENUTO** di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario della Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie – Dr.ssa Maria Concetta Guadagnolo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente ad interim, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**NULLA OSTANDO** alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

**VISTI:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**DETERMINA**

1) di aggiudicare il servizio di aggiornamento e gestione dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente all'impresa Informazione e Professione S.r.l. (con sede legale in via Paolo Rivero, 176 ad Aversa, cap 81031, P.IVA: 03745290613) verso corrispettivo di € 13.000,00= (+ IVA 22% pari ad euro 2.860,00= – per un importo totale di euro 15.860,00=;

2) di impegnare la complessiva somma di euro 15.860,00= come segue:

| € 7.930,00= di cui:<br>€ 2.643,33 sul B.P. 2018<br>€ 2.643,33 sul B.P. 2019<br>€ 2.643,34 sul B.P. 2020 | Codifica | Descrizione |
|---|----------|-------------|
|   |          |             |



|                             |                  |   |
|-----------------------------|------------------|---|
| Missione                    | 01               | Servizi istituzionali, generali e di gestione                   |
| Programma                   | 03               | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato |
| Piano Finanziario V livello | U.1.03.02.19.001 | Gestione e manutenzione applicazioni                            |
| Capitolo                    | 03103160         | Servizi informatici   |
| Vincolo                     |                  |   |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| €.7.930,00= di cui:<br>€.2.643,33 sul B.P. 2018<br>€.2.643,33 sul B.P. 2019<br>€.2.643,34 sul B.P. 2020 | Codifica         | Descrizione                                   |
| Missione  | 01               | Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Programma   | 05               | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali    |
| Piano Finanziario V livello   | U.1.03.02.19.001 | Gestione e manutenzione applicazioni          |
| Capitolo  | 05103170         | Spese per servizi informatici                 |
| Vincolo   |                  |   |

- 3) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e di principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

| <b>ESERCIZIO di ESIGIBILITÀ</b> |         |         |            |
|---------------------------------|---------|---------|------------|
| 2018                            | 2019    | 2020    | successivi |
| 5286,66                         | 5286,66 | 5286,68 |            |

- 4) di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. Z28251F317;
- 5) di stabilire che, ai sensi dell'art. 1326 del codice civile e dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la costituzione del rapporto contrattuale avverrà attraverso l'invio tramite mail-PEC della lettera di affidamento e si perfezionerà mediante sottoscrizione della stessa in calce "per accettazione" da parte del sopra individuato fornitore – anche mediante firma digitale – in conformità di quanto previsto dall'art. 17 del R.D. 18/11/1923 n. 2440;
- 6) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 7) ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario Dr.ssa Maria Concetta Guadagnolo per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo



# Città di Segrate

inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

- 8) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- 9) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 10) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente ad interim della Sezione  
Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dr. Lorenzo Giona)